



STEP 1 — 免費諮詢 & 留學規劃(1HR)

[留學諮詢] 申請人需求、上學院服務內容介紹、顧問留學申請經驗分享

申請人	填寫基本資料，提供參考資料
上學院	告知All in One服務收費 & 歷年相似案例 & 成功申請流程



STEP 2 — 繳費 & 留學申請協定(1-2HR)

[專案委託] 申請人表達委託意願，進行繳費，收到款項後，上學院將：

完成留學申請協定	▶	初選約七至十個工作天	匯款資訊
與申請人討論其選校需求		提供並討論申請人學校初選/科系名單	戶名: 自助家有限公司
提醒申請人面談準備事項		預約下次面談時間	銀行名稱: 台北富邦-忠孝分行(012)
製作個人申請流程時間表			帳號: 305102123080



STEP 3 — 選校程序與分析(2~3次預約)

[選校分析] 挑選動機、學術排名、校風、環境、名氣等資訊/職涯目標、檢視工作資歷和課程需求

申請人	提供英文版成績單、畢業證書、財力證明、考試資料等文件
留學顧問	<ul style="list-style-type: none"> 提供並討論申請人學校選校名單 提醒申請人依據其學術背景/工作經歷/考試成績分析複選 再依目標學校要求提列所需準備項目，決選後製作帳號表



STEP 4 — 讀書計畫/英文履歷/申論文/推薦信諮詢訪談(2-4週)

[文件討論] 透過顧問與文件編輯面談，確認留學動機、個人背景、未來志向

申請人	參與面談，提供口頭或書面資料等申請輔助文件
文件編輯	記者式訪談、代寫/潤稿，個人專屬英文履歷、SOP讀書計畫、業界 & 學術推薦信撰寫

(約 2-3 週) (正式申請)

依學校規定著手申請

填寫各校申請表格六至十所



STEP 5 — 填表與寄發(1-2週)

[學校申請] 將文件與申請書寄發至各校Admission Office/系上，並告知郵寄日期

上學院	整理申請文件、建立線上申請系統、書面文件填寫
	國際快遞郵寄服務、成績加發、學校教授聯繫



STEP 6 — 客戶的後續服務

留學顧問 + 申請秘書	代追蹤文件，依申請人之必要需求，代為與學校進行聯繫與溝通，協助接機、住宿、學生簽證、語言學校申請、行前說明等服務。
-------------------	---